

DIRECCIÓN DE GESTIÓN ESCOLAR
SECCIÓN PREPARATORIA UNIDAD SUR

Circular para entrega de documentos oficiales de alumnos de nuevo ingreso
Ciclo escolar 2019-2020

Para quedar oficialmente inscrito en la Escuela Preparatoria de la Universidad La Salle, deberá entregar documentos originales el 30 y 31 de julio de 2019.

De acuerdo con el siguiente calendario y tomando en cuenta la letra inicial del primer apellido, favor de presentar en la Dirección de Gestión Escolar los siguientes documentos, en horario de 7:30 a 13:30 h.

CALENDARIO PARA LA ENTREGA DE DOCUMENTOS

30 de julio de 2019	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M	31 de julio de 2019	N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z
---------------------	--	---------------------	--

DOCUMENTOS

- ✓ **Certificado** de secundaria en original y tres fotocopias (en blanco y negro). La fecha de emisión deberá ser la que estipule la **Secretaría de Educación Pública** para quienes concluyen la secundaria en exámenes ordinarios. Considerar: no se aceptarán certificados de alumnos que terminen la secundaria con materias aprobadas en exámenes extraordinarios.
- ✓ **Acta de nacimiento** (nuevo formato que se tramita en línea), en original y tres fotocopias (en hoja tamaño carta, en blanco y negro). Considerar: la fecha de expedición del acta deberá ser del mes de julio del año 2019. En caso de que el acta tenga registrada la CURP del alumno(a), es necesario que ésta coincida con el resto de sus documentos.
- ✓ **Fotocopia** en blanco y negro de la **CURP** del alumno, en el nuevo formato que expide **RENAPO**.
- ✓ **2 fotografías** con las siguientes características: de estudio, tamaño infantil, en blanco y negro, no instantáneas, papel mate, iguales y recientes, de frente, rostro serio, sin anteojos, orejas y frente totalmente descubiertas, el tamaño de la cara deberá ser proporcional a la medida de la fotografía.
(**Mujeres**: cabello recogido, aretes discretos, saco oscuro con blusa blanca de cuello sport sin estampados, sin escote, con manga)
(**Hombres**: con saco y corbata, cabello corto, camisa blanca de cuello sport).

En el caso de **alumnos extranjeros**, la documentación a presentar es la siguiente:

- ✓ Documento de **revalidación de estudios** de educación secundaria (si realizó estudios en el extranjero), en original y tres fotocopias (en hoja tamaño carta, en blanco y negro).
- ✓ **Acta de nacimiento legalizada** por el Consulado mexicano o apostillada, en original y cuatro fotocopias (en hoja tamaño carta, en blanco y negro). Considerar: si se encuentra en idioma diferente al español, deberán presentar **traducción** por un perito autorizado por la **Secretaría de Gobernación**.
- ✓ **Fotocopia de calidad migratoria vigente.**
- ✓ **Fotocopia** en blanco y negro de la **CURP** del alumno, en el nuevo formato que expide **RENAPO**.
- ✓ **2 fotografías** con las características arriba mencionadas.

Todos los documentos arriba mencionados deberán cumplir con los siguientes requisitos:
SIN PERFORACIONES, LEGIBLES, SIN TACHADURAS, SIN ENMENDADURAS, SIN DOBLECES, SIN MANCHAS.

El alumno que no entregue la documentación completa y correcta en las fechas indicadas, será dado de baja en forma definitiva y sin responsabilidad académica ni administrativa para la Universidad La Salle.

Aviso de Privacidad

La Universidad La Salle, A. C., ubicada en Benjamín Franklin 45 Col. Condesa, C.P. 06140, Ciudad de México, le informa que sus datos personales y datos personales sensibles, se utilizarán para identificación, operación, administración y aquellos tratamientos definidos en la Política de Privacidad, que sean necesarios para la prestación de los servicios académicos y administrativos en el Sistema Educativo de las Universidades La Salle. La Política de Privacidad y los cambios en el presente aviso se publican en la página <http://lasalle.mx/privacidad>.