FECHA DE SOLICITUD: _____

DIRECCIÓN DE GESTIÓN ESCOLAR

SOLICITUD PARA TRADUCCIONES Y EXPEDICIÓN DE CONTENIDOS PROGRAMÁTICOS

ATENCIÓN A **ALUMNOS DE POSGRADO: 9:00 A 20:00 H.**

DATOS GENERALES

NOMBRE: _____

APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO NOMBRE(S)

ALUMNO: _____ EXALUMNO: _____ CLAVE ULSA: _____

TEL.: _____ _____ CORREO ELECTRÓNICO: _____

(celular o fijo) *(número de teléfono)*

FIRMA: _____

DOCUMENTO SOLICITADO (MARCAR EL RECUADRO CORRESPONDIENTE)

Expedición de contenidos programáticos	
Traducción al: _____	
Del o los siguientes documentos:	
Constancia de estudios	
Historial académico	
Certificado de estudios	
Título	
Cédula	

R E Q U I S I T O S

1. Llenar esta solicitud con todos los datos requeridos y presentarla en la Dirección de Gestión Escolar (DGE) para que se le indique el costo a pagar.
2. Pagar el costo indicado en la DGE (podrá hacerlo en ese momento en línea, a través del Portal de Servicios*, o bien en el banco a través de la línea de captura que se le proporcione)
3. Entregar en la DGE su comprobante de pago.

***** *Si usted no puede acceder al Portal de Servicios, por favor contacte a cas@lasalle.mx o bien, acuda a la Dirección de Gestión Escolar para apoyarle.*

Para **recoger** el documento solicitado, el **interesado** deberá presentar credencial oficial con fotografía.

En caso de no ser el interesado quien acuda a recoger el documento, deberá presentar carta poder simple, copia de identificación oficial de quien otorga el poder, e identificación oficial en original y copia de quien lo recibe.

Considerar que la duración del trámite es:

Para traducciones 10 días hábiles Para contenidos programáticos 5 días hábiles

En cualquier caso, la duración del trámite se contabiliza **a partir de la entrega de la solicitud y el comprobante de pago**.

ENTERADO

FECHA: _____ FIRMA: _____

ATENCIÓN A **ALUMNOS DE POSGRADO: 9:00 A 20:00 H.**

Para atención **vía telefónica**:

(Lada sin costo) 01800-LASALLE (01800-5272553), extensiones 2445 y 2448.

Aviso de Privacidad

La Universidad La Salle, A.C., ubicada en Benjamín Franklin 45 Col. Condesa, C.P. 06140, Ciudad de México, le informa que sus datos personales y datos personales sensibles, se utilizarán para identificación, operación, administración y aquellos tratamientos definidos en la Política de Privacidad, que sean necesarios para la prestación de los servicios académicos y administrativos en el Sistema Educativo de las Universidades La Salle.

El ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación de uso o la revocación del consentimiento, podrá solicitarse por escrito en la Subdirección de Tecnologías de Información, área de Seguridad de la Información o al correo electrónico: privacidad@ulsa.mx. La Política de Privacidad y los cambios en el presente aviso se publican en la página http://lasalle.mx/privacidad. Si el titular proporciona sus datos personales significa que ha leído, entendido y aceptado los términos antes expuestos.